

USAGE DE LA CONSTRUCTION

- Résidentiel Commercial Industriel Agricole Récréatif Public et
institutionnel

ESPACE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Date de réception : _____ Date à laquelle la demande est complète : _____
No. de demande : _____ Matricule : _____ No. de lot : _____

SECTION 1 – EMBLEMMENT DES TRAVAUX

Adresse : _____

SECTION 2 – IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

Nom : _____ Prénom : _____
Adresse : _____
Ville : _____ Code postal : _____
Téléphone (maison) : _____ Téléphone (cellulaire) : _____
Courriel : _____

SECTION 3 – IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE (À REMPLIR SEULEMENT SI DIFFÉRENT DE LA SECTION 2)

Note : une procuration est obligatoire de la part du propriétaire, si la demande n'est pas déposée par ce dernier.

Nom : _____ Prénom : _____
Adresse : _____
Ville : _____ Code postal : _____
Téléphone (maison) : _____ Téléphone (cellulaire) : _____
Courriel : _____

SECTION 4 – IDENTIFICATION SUR L'EXÉCUTANT DES TRAVAUX

Travaux exécutés par (cocher l'une des cases suivantes) :

- propriétaire; *ou*
 entrepreneur. (Veuillez remplir au complet la section ci-dessous)

Nom de l'entrepreneur : _____ Licence RBQ : _____
Adresse : _____
Ville : _____ Code postal : _____
Téléphone : _____ Courriel : _____

SECTION 5 – RENSEIGNEMENT GÉNÉRAUX DES TRAVAUX

Durée probable des travaux : Début : _____ Fin : _____
Coût approximatif des travaux : _____

SECTION 6 – DESCRIPTION SPÉCIFIQUE DES TRAVAUX

Bâtiment visé par la démolition (cocher l'une des cases suivantes) :

- Bâtiment principal; *ou*
- Bâtiment accessoire.

Description des travaux à exécuter : _____

Description technique des moyens utilisés pour la démolition, le nettoyage et le réaménagement du site après la démolition : _____

Description des mesures de sécurité prises pour rendre inaccessibles les fondations du bâtiment : _____

Mode de disposition des matériaux de démolition ainsi qu'une preuve que les débris auront été déposés à un site d'enfouissement reconnu par le ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte aux Changements climatiques: _____

SECTION 7 – PIÈCES ET DOCUMENTS EXIGÉS

- Photographies** (montrant l'ensemble du bâtiment ou de la construction);
- Plan identifiant toutes les constructions situées dans un rayon** équivalent à une fois la hauteur du bâtiment devant faire l'objet d'une démolition;
- Preuve que toutes les entreprises** fournissant des services d'électricité, de téléphone, de câblodistribution ou autres pouvant être affectées par les travaux de déplacement ont été avisées;
- Si le bâtiment est raccordé au réseau d'assainissement de la municipalité, la confirmation de la fermeture de l'entrée par une inspection du responsable du réseau;**
- Procuration signée par le propriétaire** permettant au requérant de formuler cette demande en son nom si le requérant est différent du propriétaire.

Note : le fonctionnaire responsable du dossier se réserve le droit d'exiger tout autre document lui permettant de s'assurer de la conformité du projet.

SECTION 8 – DÉCLARATION

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la présente demande. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin, le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue ni un permis et ni un certificat d'autorisation.

Signature : _____ Date : _____

Note : le fonctionnaire responsable du dossier bénéficie d'un délai maximal de 30 jours, calculé à compter du moment où la demande est substantiellement complète à des fins d'analyse municipale, afin de répondre à la demande formulée.